



แบบรายงานการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปี ๒๕๖๕

จัดทำโดย
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

คำนำ

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นสิ่งจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาชาติ ซึ่งจะส่งผล ต่อคุณภาพนักเรียน ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักที่สำคัญที่สุด หากบุคลากรได้รับการพัฒนาให้พร้อมทุกด้าน ก็จะทำให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้นการให้การศึกษาค้นคว้า หาความรู้เพิ่มเติมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหาร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว จึงจำเป็นที่ หน่วยงานของรัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพื่อการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษา ดูงานมาปรับปรุง ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร

โรงเรียนบ้านน้ำคำน้อยได้เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำรายงานการจัดการ บริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อมูลในรายงานฉบับนี้จะมีประโยชน์ในการ กำหนดหรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาความเป็นธรรม และรักษามาตรฐานการบริหารงานบุคคล และระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

ฝ่ายบริหารงานบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บ้านน้ำคำน้อย

ที่ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยฝ่ายบริหารงานบุคลากรได้ดำเนินการจัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อวางแผน
อัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรและสร้างขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการครูและ บุคลากร
ทางการศึกษาโรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย บัดนี้การดำเนินงานจัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังกล่าวเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางยวนจิตร ปราสาร
ฝ่ายบริหารงานบุคคล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕
โรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษายโสธร เขต ๑

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|-----------------|--|--|----------|
| ๑. ด้านการสรรหา | ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจของโรงเรียน | - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตามประกาศ โรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย เรื่องแผนอัตรากำลัง ๑ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและพิจารณาปรับปรุงภาระงาน ให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน | |
| | ๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนฯ หรือสรรหาข้าราชการและครูอัตราจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือย้าย | ๑. ดำเนินการประกาศสรรหาข้าราชการครู ๒. ดำเนินการขอให้ สพป.ยโสธร เขต๑ ดำเนินการประกาศรับย้ายตำแหน่งว่างของข้าราชการ ตำแหน่ง ครู | |
| ๒. ด้านการพัฒนา | ๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผน | มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๕ โดยพิจารณาบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามตำแหน่งงานและวิชาเอก | |
| | ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาตำแหน่งงานและวิชาเอก | มีการวางแผนพิจารณาบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามตำแหน่งงานและวิชาเอก | |
| | ๒.๓ สร้างบทเรียนรู้เฉพาะตำแหน่งงานและวิชาเอก | ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเรียนรู้และพัฒนาตัวเองอยู่เสมอ | |
| | ๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | มีการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมิน แบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน | |
| | ๒.๕ การดำเนินประเมินความพึงพอใจของบุคลากร | หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อม การทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตาม | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | และนำผลการประเมินมาพัฒนา | |
| ๓. ด้านการดำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ | ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานในตำแหน่งให้บุคลากรได้ทราบ | หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานในตำแหน่งให้บุคลากรได้ทราบ | |
| | ๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ | พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน | |
| ๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ | ๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและจรรยาบรรณวิชาชีพครู | ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและจรรยาบรรณวิชาชีพครู | |
| | ๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมถึงการควบคุมการกบัติตตามและดูแลให้ปฏิบัติตามระเบียบ | ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | |
| | ๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและทจจริตประจำปี ๒๕๖๕ | มีการดำเนินการรวมแผน โดยสรุปรายงานการดำเนินการแผนส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น | |
| ๕. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ | ๕.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบันโดยมีนางยวนจิตร ปราสาร หัวหน้างานบริหารงานบุคลากรเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>๖. นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p> | <p>๖.๑ จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๖.๒ จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กรและเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>๖.๓ จัดให้มีการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน</p> | <p>๑. โรงเรียนจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงานครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ big cleaning day ในโรงเรียนอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>๓. จัดให้มีการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น</p> | |
|--|--|--|--|

ปัญหาและอุปสรรค กิจกรรมและโครงการที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคคลไม่เป็นไปเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ข้อเสนอแนะ จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนบ้านคำน้อย สพป.ยโสธร เขต๑ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้